

BOLETIM INTERNO DE MATRÍCULA

Ano Letivo ____ / ____

____ ° Ano de escolaridade

N.º Aluno : ____

1. Identificação do Aluno:

Nome (conforme CC, em maiúsculas): _____

NIF.: _____ CC n.º: _____ - ____ Validade: ____ N.º SS: _____ Utente n.º: _____

Morada: _____ Código Postal: ____ - ____ Localidade: _____

Telf.: _____ Data Nascim.: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____

Distrito: _____

Está matriculado no ensino articulado? ____ Escola frequentada no ano anterior: _____

Tem irmãos a frequentar o colégio: ____ n.º(s) de matrícula: _____

2. Identificação do Encarregado de Educação:

Nome (conforme CC, em maiúsculas): _____

NIF.: _____ Tel.: _____ Habilitações académicas: _____

3. Identificação do Pai

Nome (conforme CC, em maiúsculas): _____

NIF.: _____ Tel.: _____ Habilitações académicas: _____

4. Identificação da Mãe

Nome (conforme CC, em maiúsculas): _____

NIF.: _____ Tel.: _____ Habilitações académicas: _____

5. Prolongamento de horário no Colégio:

Pretende frequentar: Estudo (17h-18h) Permanência (18h-19h)

6. Almoço no Colégio:

com 4ª feira incluída sem 4ª feira incluída Refeitório de cestos Bar Fora do colégio

7. Pagamento de propinas:

Pretende liquidar as propinas mensalmente , trimestralmente ou anualmente .

8. Cartão de estudante (2º e 3º ciclos):

Tipo de autorização de saída:

Cor vermelha (sem direito a qualquer saída):

Cor amarela (permite saída no intervalo da hora de almoço até 10m depois do toque de saída das aulas):

Cor verde (igual ao amarelo e no último tempo da manhã e tarde, se não houver aula):

9. Tratamento de Dados:

Autorizo que o colégio proceda à recolha e tratamento dos dados pessoais constantes deste boletim para efeitos de inscrição do meu educando no âmbito da prestação de serviços educativos contratada. Esta recolha e tratamento de dados destina-se apenas à instrução e gestão dos processos de matrícula, frequência e propinas do(a) meu (minha) educando(a) no colégio, e a possibilitar a comunicação com o encarregado de educação.

Declaro que fui também informado de que (i) estes dados serão conservados permanentemente; (ii) posso aceder a todos estes dados, atualizá-los e retificá-los a qualquer momento; (iii) tenho também direito à portabilidade destes dados no caso da transferência do meu educando de estabelecimento de ensino; iv) tenho direito apagamento dos dados a qualquer momento, desde que sejam dados não sujeitos a consentimento no âmbito do contrato estabelecido com o colégio; (v) o colégio compromete-se a não transmitir estes dados a outrem sem o meu conhecimento e consentimento prévio e expresso, salvo aos organismos do Ministério da Educação em cumprimento de obrigações legais.

Declaro que fui informado de que durante a execução do contrato de prestação de serviços educativos o colégio de Santa Doroteia irá recolher dados pessoais do meu educando referentes ao seu desempenho e progresso educativo através dos seus colaboradores e que estes dados serão tratados, podendo ser transmitidos aos organismos do Ministério da Educação em cumprimento de obrigações legais. Fui também informado de que estes dados pessoais serão conservados permanentemente e que tenho o direito de solicitar o acesso aos mesmos, requerer a sua retificação e a sua portabilidade.

Declaro que fui informado de que para exercer qualquer dos meus direitos em relação aos meus dados pessoais e do meu educando posso dirigir uma comunicação para: protecao.dados@cadoroteia.info

Fui ainda informado de que tenho direito de reclamar para a Comissão Nacional de Proteção de Dados.

10. Resolução de litígios:

Em caso de litígio, o consumidor pode recorrer a uma entidade de resolução alternativa de litígios de consumo: Centro de Arbitragens de Conflitos de Consumo de Lisboa, Rua dos Douradores, 116 - 2º - 1100-207 Lisboa - tel.: 218807030.

11. Compromisso perante o colégio (ler com atenção antes de assinar):

O Encarregado de Educação do Aluno atrás mencionado compromete-se a:

- (i) Conhecer e aceitar o regulamento interno, fazendo o seu educando respeitar e cumprir as normas nele enunciadas;
- (ii) Aceitar os princípios que orientam toda a ação educativa do Colégio, como Escola Católica das Irmãs Doroteias, expressos no regulamento interno e colaborar com eles;
- (iii) Cumprir e fazer cumprir pelo seu educando as normas estabelecidas ou a estabelecer pelo Colégio, nomeadamente as que constam do Estatuto do Aluno que integra a Caderneta Escolar;
- (iv) Responsabilizar-se pelo procedimento do seu educando, no que respeita a atitudes de educação, disciplina e respeito pelos outros, aceitando as decisões da Direção quanto à possibilidade de o Aluno não permanecer no Colégio quando o seu comportamento estiver em desacordo com o perfil que exigimos aos nossos Alunos;
- (v) Estabelecer com o Colégio uma atitude de diálogo aberto e leal, baseado na confiança, utilizando para isso os meios normais à sua disposição: correspondência através da caderneta (tendo sempre em conta que este é um documento que passa pela mão do Aluno); entrevista individual com o Professor Responsável de Turma, Coordenador de Ciclo, Direção, ou esporadicamente com qualquer Professor e reuniões de Pais;
- (vi) Satisfazer pontualmente as suas contas cumprindo os prazos previstos no regulamento de preços existente e aceitando as sanções por ele previstas em caso de incumprimento;

Lisboa, __ / __ / _____

O Encarregado de Educação

ANEXO

CONSENTIMENTOS

Declaro que dou o meu consentimento ao tratamento dos dados pessoais do meu(minha) educando(a) elencados neste formulário, pelo Colégio de Santa Doroteia para as seguintes finalidades.

CONSINTO	NÃO CONSINTO	NATUREZA E FINALIDADE DO TRATAMENTO DE DADOS
		Captação e edição de imagens do meu educando, para divulgação das atividades desenvolvidas ao longo do ano letivo no Colégio, designadamente na página do <i>facebook</i> , <i>Instagram</i> ou no sítio oficial do Colégio.
		Captação e edição de imagens do meu educando, em contexto de atividades desenvolvidas ao longo do ano letivo para exposição interna (impressa ou por projeção) nos espaços do Colégio tais como os painéis e vitrinas da portaria, salas de aula, etc.
		Captação de imagens do meu educando para efeitos de inclusão no anuário.
		Transmissão de dados do meu educando, nomeadamente o nome, n.º de cartão de cidadão e/ou n.º de passaporte à agência de viagens com a qual o colégio organize visitas de estudo e passeios.
		Transmissão de dados do meu educando, nomeadamente o nome, NIF, n.º de cartão de cidadão e/ou n.º de passaporte à companhia de seguros contratada pelo colégio para visitas de estudo, passeios, etc.
		Recolha de dados de saúde pela enfermaria no caso de estes serem considerados necessários para uma eventual assistência de enfermagem no colégio.

Lisboa, __ / __ / _____

O Encarregado de Educação
